

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1.	Основы государственного и муниципального управления	2	зачтено
2.	Правовое регулирование и практика закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе	118	отлично
3.	Закупки в системе государственного регулирования экономики. Основы бюджетного законодательства и антикоррупционной политики в контексте осуществления закупок	52	зачтено
4.	Правовое регулирование корпоративных закупок. Практика осуществления закупок отдельными видами юридических лиц	50	отлично
5.	Организационно-управленческое, кадровое и информационно-техническое обеспечение работы заказчиков в контрактной системе. Актуальная правоприменительная практика в сфере закупок	38	зачтено
6.	Итоговая аттестация: итоговый квалификационный экзамен	x	хорошо

Всего: 260 часов



Руководитель

Секретарь

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]